



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 5 lutego 2015 r.

Poz. 1058

UCHWAŁA NR III/16/2015 RADY POWIATU W OSTROŁĘCE

z dnia 19 stycznia 2015 r.

w sprawie ustalenia "Regulaminu przewozu osób niepełnosprawnych przystosowanym do tego celu samochodem typu mikrobus na terenie powiatu ostrołęckiego"

Na podstawie art. 12 pkt 1 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 5, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.), art. 35a ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.) - uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się "Regulaminu przewozu osób niepełnosprawnych przystosowanym do tego celu samochodem typu mikrobus na terenie powiatu ostrołęckiego" stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Traci moc uchwała Nr VI/23/2011 Rady Powiatu w Ostrołęce z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie ustalenia regulaminu korzystania z przewozów samochodem typu mikrobus oraz opłat za przewóz (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 64, poz. 2067).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Mróz

Załącznik do Uchwały Nr III/16/2015
Rady Powiatu w Ostrołęce
z dnia 19 stycznia 2015 r.

REGULAMIN PRZEWOZU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH PRZYSTOSOWANYM DO TEGO CELU SAMOCHODEM TYPU MIKROBUS NA TERENIE POWIATU OSTROŁĘCKIEGO

§ 1. Regulamin określa zasady organizacji i funkcjonowania przewozu osób niepełnosprawnych.

§ 2. W dalszych postanowieniach przez określenie:

- 1) organizator - rozumie się Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrołęce,
- 2) pasażer - rozumie się osobę niepełnosprawną,
- 3) opiekun - rozumie się osobę towarzyszącą osobie niepełnosprawnej,
- 4) zamawiający - rozumie się indywidualną osobę niepełnosprawną, jednostkę samorządu terytorialnego, organizacje pozarządowe.

§ 3. Przedmiotem działania organizatora jest świadczenie usług przewozowych na rzecz osób niepełnosprawnych zamieszkałych na obszarze powiatu ostrołęckiego.

§ 4. Przewóz osób niepełnosprawnych świadczony jest odpłatnie.

§ 5. 1. Usługa przewozu osób niepełnosprawnych wykonywana będzie samochodem marki Ford Transit Custom pozostającym w zarządzie organizatora, na podstawie stosownych aktów przekazania.

2. Pojazd przewożący pasażerów oznakowany jest znakiem osób niepełnosprawnych, znakiem Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz logo Powiatu Ostrołęckiego.

3. Usługi świadczone będą w dni powszednie tygodnia (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8⁰⁰ - 16⁰⁰.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dni i godziny świadczenia usług mogą ulec zmianie.

5. Zgłoszenia na świadczenie usług przewozowych przyjmowane są z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem, ustnie lub pisemnie, w następujący sposób:

- 1) od osób niepełnosprawnych, które pokrywają koszty usług we własnym zakresie, zgłoszenia przyjmowane są w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, ul. 11. Listopada 68, pokój nr 11 oraz telefonicznie pod numerem (29) 764 62 33 i (29) 764 57 88;
- 2) od osób niepełnosprawnych, które kwalifikują się do zwrotu kosztów przewozu przez gminne ośrodki pomocy społecznej i będą ubiegały się o taką pomoc, zgłoszenia przyjmowane będą z gminnych ośrodków pomocy społecznej, właściwych do miejsca zamieszkania osoby niepełnosprawnej.

6. Dokumentem poświadczającym uprawnienia do korzystania z usług przez osoby niepełnosprawne jest aktualne orzeczenie o niepełnosprawności oraz dowód tożsamości (w przypadku osoby nieletniej - dowód tożsamości opiekuna prawnego).

§ 6. 1. W przypadku braku zamówień na przewozy osób niepełnosprawnych i w celu efektywnego wykorzystania pojazdu mogą być świadczone usługi przewozowe do celów służbowych pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, pracowników Starostwa Powiatowego w Ostrołęce oraz innych jednostek organizacyjnych samorządu powiatowego.

2. Usługi, o których mowa w ust. 1 świadczone są w ramach środków własnych przeznaczonych na utrzymanie pojazdu.

§ 7. Do obowiązków organizatora należy w szczególności:

- 1) utrzymanie gotowości przewozowej;
- 2) przyjmowanie zamówień przewozu i prowadzenie rejestru wykonanych usług;

- 3) sprawowanie nadzoru i kontroli nad prawidłowym przebiegiem przewozu, w tym przyjmowanie i załatwianie skarg i wniosków z tego zakresu;
- 4) dokonywanie przewozu zgodnie z zamówieniem przy dołożeniu szczególnej staranności w obsłudze pasażerów;
- 5) zapewnienie bezpłatnej pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu pasażera z pojazdu.

§ 8. Do obowiązków pasażera i zamawiającego należy w szczególności:

- 1) przestrzeganie godzin dowozu i odwozu;
- 2) informowanie organizatora z jednodniowym wyprzedzeniem o rezygnacji z dowozu;
- 3) uregulowanie w terminie należności za przewóz z zastrzeżeniem § 6 pkt 2 regulaminu.

§ 9. Organizator może odmówić przyjęcia zamówienia na usługę w przypadku, gdy liczba zgłoszeń oraz czas realizacji przyjętego wcześniej zgłoszenia nie pozwalają na wykonanie zgłaszanej usługi.

§ 10. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej.