

Ostrołęka, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zameldowania na pobyt stały)

.....
(adres)

.....
(imiona rodziców)

.....
(imiona rodziców)

.....
(PESEL)

.....
(PESEL)

.....
(dane kontaktowe: nr telefonu/adres email)

.....
(dane kontaktowe: nr telefonu/adres email)

STAROSTA OSTROŁĘCKI

Plac gen. Józefa Bema 5

07-410 Ostrołęka

Wniosek

Na podstawie art. 24 ust. 2a pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1990 ze zm.) wnoszę o aktualizację informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków w oparciu o dokument, którego oryginał/kopię* przedkładam:

- postanowienie Sądu Rejonowego w nr z dnia
- akt notarialny Rep. A z dnia
- decyzja nr z dnia
- dokumentacja geodezyjna
- inny dokument

Określenie nieruchomości, w której nastąpiły zmiany:

Jednostka ewidencyjna (gmina):

Obręb ewidencyjny:

Numer działki:

.....
.....
czytelny podpis

* właściwe podkreślić;

W przypadku złożenia kopii dokumentu poświadczenie zgodności odpisu dokumentu z oryginałem podlega opłacie skarbowej w kwocie 5 zł od każdej pełnej lub zaczętej stronicy na podstawie art. 1, ust. 1, lit. b załącznik część II, czynność 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 2142 ze zm.)

INFORMACJA DLA INTERESANTÓW STAROSTWA POWIATOWEGO W OSTROŁĘCE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. administratorem Państwa danych osobowych jest: **Starostwo Powiatowe w Ostrołęce**, adres: pl. Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka;
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@powiatostrolecki.pl;
3. administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co wynika z ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
4. dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
5. administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 1999 r.;
2. przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
3. w przypadku realizacji zadań ustawowych podanie danych jest obligatoryjne, w pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie odmowa załatwienia sprawy przez administratora;
4. administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

.....
czytelny podpis wnioskodawcy